

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

(๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖) (๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖)


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ.....

ประจำงบประมาณ ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	 <p>องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ โดยนาย สนอง ชาวกะมุด นายกองการบริหาร ส่วนตำบลโนนคูณ ได้มีประกาศ เจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้นำประกาศ เจตนารมณ์ฯ รวมทั้งประกาศเจตนารมณ์ฯ ในรูปแบบสื่อ อินโฟกราฟิก (Infographic) สื่อสารบน หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน สามารถเรียกดู ประกาศเจตนารมณ์ฯ และรายละเอียดที่ เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ www.nonkoon.go.th</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล โนนคูณ	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	- จัดกิจกรรมหน้าเสาธง - จัดประชุมพนักงาน	องค์การบริหารส่วนตำบล โนน คูณ โดยนายสนอง ขาวกะมุด นายกองค์การบริหารส่วนตำบล โนนคูณ ได้จัดกิจกรรมเข้าแถว เคารพธงชาติ และรับฟังประกาศ เจตนารมณ์ เรื่อง สุจริต โปร่งใส จังหวัดชัยภูมิสะอาด ๒๕๖๖ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และได้จัด ประชุมพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้นำ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่ รับของขวัญและของกำนัล ทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖ มาถ่ายทอดให้กับ พนักงานทุกคนได้รับทราบและ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ.....



(นางสาวกมลรัตน์ อานแดง)

ผู้รายงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ที่ ขย ๗๘๕๐๑/ ๓๖๓

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้กำหนดแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data ITA : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ เรื่องการป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งต้องเป็นรายงานรอบ ๑๒ เดือน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖) นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้านางสาวกมลรัตน์ อานแดง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานให้ทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกมลรัตน์ อานแดง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)


(นายสหรัถ ไชยพรม)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

-ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)


(นายประยูร ข้าภูเขียว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายচারุกร สาหล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

.....
.....

(ลงชื่อ)


(นายสนอง ชาวกะมุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ